

Standard Operasional Prosedur (SOP) Pengadaan Langsung Barang dan Jasa

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Direktur	Pejabat Pengadaan	Penyedia	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pelimpahan Pekerjaan	Mulai			Dokumen Pelimpahan (Pagu Anggaran, Spesifikasi Teknis, KAK, RAB, HPS, Rancangan Kontrak)	1 Jam	Dokumen Pelimpahan	1 Jam dalam 1 hari kalender
2	Persiapan				Dokumen Pelimpahan (Pagu Anggaran, Spesifikasi Teknis, KAK, RAB, HPS, Rancangan Kontrak)	1 hari kalender	MDP (Model Dokumen Pemilihan)	
3	Undangan				Surat Undangan	1 Jam	Surat Undangan	1 Jam dalam 1 hari kalender
4	Pengambilan Dokumen Pemilihan dan Penjelasan Pekerjaan				MDP (Model Dokumen Pemilihan)	1 Jam	MDP (Model Dokumen Pemilihan)	
5	Menyampaikan dokumen penawaran				Dokumen Penawaran	Maks 3 hari kalender	Dokumen Penawaran	
6	Evaluasi dokumen penawaran				Lembar kerja Evaluasi administrasi , Teknis dan Harga	1 hari kalender	Lembar kerja Evaluasi administrasi , Teknis dan Harga	
7	Pokja pemilihan melakukan : a Pembuktian dokumen kualifikasi dan Negoisasi				Dokumen Penawaran dan data kualifikasi	1 hari kalender	Berita Acara (BA) Hasil Pembuktian Kualifikasi dan BA Negoisasi Harga	
8	Menetapkan pemenang hasil pemilihan penyedia				Berita Acara Hasil Pemilihan Penyedia	1 Jam	Penetapan pemenang	
9	Menyampaikan hasil pemilihan					1 Jam	BA Hasil Pemilihan, summary paket	
10	Selesai	Selesai						

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Direktur	Pejabat Pengadaan	Penyedia	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	